

# **CAPITOLATO DI CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE DI UN/A CONSULENTE SICUREZZA E SALUTE PRESSO LA DIVISIONE RISORSE UMANE (SICUREZZA E SALUTE) DELLA CITTÀ DI LUGANO**

\* \* \* \* \*

Il MUNICIPIO DI LUGANO apre il concorso pubblico per l'assunzione di

un/a consulente sicurezza e salute

presso la Divisione risorse umane (Sicurezza e salute) della Città di Lugano, alle condizioni del Regolamento Organico delle collaboratrici e dei collaboratori della Città di Lugano (ROCCL) e del presente capitolato di concorso.

## Requisiti di ordine generale

quelli previsti dal ROCCL e in particolare:

- condotta ineccepibile;
- idoneità psicofisica alla funzione.

## Requisiti di ordine particolare

- formazione superiore in ambito ingegneristico o tecnico affine alla posizione. Potranno entrare in considerazione anche candidati/e non in possesso di una formazione superiore, purché dispongano di comprovata pluriennale esperienza professionale specifica che dimostri idoneità per la posizione;
- comprovata esperienza professionale attinente alla posizione (per esempio nell'identificazione dei pericoli, nella valutazione dei rischi, nella pianificazione delle misure preventive, negli accertamenti su infortuni professionali, problemi di salute, ecc.);
- attitudine, interesse e passione per i settori della sicurezza e della salute sul posto di lavoro;
- buona conoscenza ed esperienza nell'applicazione del quadro legislativo svizzero in materia di sicurezza e salute sul posto di lavoro;
- capacità di analisi, organizzative, progettuali e di logica procedurale;
- capacità relazionali, di negoziazione, di mediazione, di gestione dei conflitti, di proporre decisioni e di trovare soluzioni;
- facilità di comunicazione interpersonale e disponibilità a trattare con i collaboratori e con l'utenza;
- capacità di lavorare sia individualmente, sia in gruppo;
- correttezza, senso della responsabilità, autonomia, discrezione, tatto e fermezza;
- spirito di iniziativa e di collaborazione, senso pratico, flessibilità, apertura al cambiamento, alla digitalizzazione di processi e capacità di adattamento;
- spirito di innovazione e creatività;
- orientamento alla qualità e affidabilità;
- competenze amministrative e buone capacità redazionali e di sintesi;
- capacità di utilizzo dei principali programmi informatici (ambiente Windows, pacchetto MS Office, ecc.);
- ottima conoscenza della lingua italiana (a livello di padronanza/C1 o equivalente o superiore).

Costituiscono titolo preferenziale

- esame professionale di specialista della sicurezza sul lavoro e della protezione della salute (SLPS);
- esperienza professionale maturata in aziende di medio-grandi dimensioni, meglio se in settori diversificati (lavori in quota, cantieri civili/stradali, settore meccanico, ecc.);
- esperienza nella gestione di magazzini (vestiario e dpi, sostanze pericolose, ecc.);
- conoscenza della realtà territoriale del Cantone Ticino;
- conoscenza della lingua francese e/o tedesca e/o inglese.

### Mansioni

Il/La consulente in sicurezza e salute, sulla base di obiettivi, programmi di lavoro, disposizioni organizzative interne, norme legali vigenti, necessità contingenti e secondo le priorità stabilite dai responsabili, si occupa di tutte le misure e le azioni necessarie a garantire un adeguato livello di sicurezza sul lavoro e di protezione della salute.

In particolare:

- collabora con i superiori nell'attuazione dei requisiti di sicurezza e protezione della salute sul posto di lavoro in conformità alle disposizioni di legge;
- garantisce che le disposizioni di legge in materia di sicurezza sul lavoro e protezione della salute siano attuate in maniera concreta e coerente;
- individua situazioni pericolose ed elabora sistemi di sicurezza e protezione della salute coinvolgendo i diretti interessati;
- verifica l'attuazione di misure preventive e correttive analizzando processi, posti e ambienti di lavoro;
- effettua, segue e documenta accertamenti su infortuni professionali, problemi di salute e altri eventi;
- valuta e interpreta correttamente dati su temi rilevanti in materia di sicurezza sul lavoro e protezione della salute;
- integra e, se necessario, aggiorna le procedure in materia di sicurezza sul lavoro e protezione della salute nella mappa generale dei processi;
- pianifica, effettua, segue e rielabora audit per la verifica degli standard di sicurezza sul lavoro e protezione della salute.

Inoltre:

- possono essergli/le conferiti altri incarichi di lavoro compatibili con la sua funzione e le sue competenze.

### Entrata in servizio

- da valutare.

Stipendio annuo (base 100%, tredicesima mensilità inclusa e scala stipendi aggiornata al 01.01.2024)

- . fascia XIII (funzione ROCCL di riferimento: capiufficio), classi 14-15-16  
 classe 14: min CHF 81'894.70 / max CHF 96'635.75  
 classe 15: min CHF 86'423.75 / max CHF 101'980.00  
 classe 16: min CHF 92'380.70 / max CHF 109'009.10
  
- . fascia XIV (funzione ROCCL di riferimento: collaboratori scientifici), classi 15-16-17  
 classe 15: min CHF 86'423.75 / max CHF 101'980.00  
 classe 16: min CHF 92'380.70 / max CHF 109'009.10  
 classe 17: min CHF 99'013.90 / max CHF 116'836.30
  
- . fascia XV (funzione ROCCL di riferimento: capiprogetto), classi 16-17-18  
 classe 16: min CHF 92'380.70 / max CHF 109'009.10  
 classe 17: min CHF 99'013.90 / max CHF 116'836.30  
 classe 18: min CHF 106'409.45 / max CHF 125'562.95

L'attribuzione a una delle anzidette fasce sarà stabilita a dipendenza della formazione, del rispetto dei requisiti del presente capitolato, delle conoscenze professionali e dell'esperienza professionale specifica conseguita e comprovata.

#### Osservazioni

Nell'ambito delle anzidette possibilità di retribuzione il Municipio può riconoscere l'attività svolta precedentemente, se conforme al presente capitolato, assegnando una o più annualità di servizio ai sensi dell'art. 39 cpv. 1 ROCCL

L'Amministrazione comunale offre la possibilità di incrementare competenze e conoscenze professionali tramite misure di formazione interne ed esterne.

#### Condizioni di presentazione delle candidature

Le candidature devono essere inoltrate in forma elettronica tramite lo sportello online della Città di Lugano (<https://egov.lugano.ch/>).

Il Municipio non potrà, in nessun caso, considerare candidature e allegati trasmessi tramite altri canali (forma cartacea, email, fax, ecc.).

La Divisione risorse umane resta a cortese disposizione (t. +41 58 866 70 32) di coloro che non possiedono un dispositivo (PC, tablet, smartphone, ecc.) tramite il quale candidarsi.

Le offerte, corredate dai seguenti atti:

- . lettera di presentazione
- . curriculum vitae
- . fotografia recente
- . certificati di studio e di lavoro

devono essere inviate tramite lo sportello online entro

la mezzanotte di lunedì, 13 gennaio 2025

Oltre ai documenti da allegare alla candidatura online, in un secondo momento potrà essere richiesto di presentare l'estratto del casellario giudiziale per privati (se del caso anche l'estratto del casellario giudiziale specifico per privati) e l'estratto del registro delle esecuzioni.

IL MUNICIPIO

ris. mun. 05.12.2024