

CAPITOLATO DI CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE (IDEALMENTE TRA L'80% E IL 100%) DI UN/A VIVAISTA O UN/A FLORICOLTORE/TRICE PRESSO LE SERRE COMUNALI DEL VERDE PUBBLICO DELLA DIVISIONE SPAZI URBANI DELLA CITTÀ DI LUGANO

* * * * *

Il MUNICIPIO DI LUGANO apre il concorso pubblico per l'assunzione (idealmente tra l'80% e il 100%) di

un/a vivaista o un/a floricoltore/trice

presso le serre comunali del Verde pubblico della Divisione spazi urbani della Città di Lugano, alle condizioni del Regolamento Organico delle collaboratrici e dei collaboratori della Città di Lugano (ROCCL) e del presente capitolato di concorso.

Requisiti di ordine generale

quelli previsti dal ROCCL e in particolare:

- condotta ineccepibile;
- idoneità psicofisica alla funzione.

Requisiti di ordine particolare

- attestato federale di capacità quale vivaista o quale floricoltore/trice o titolo equivalente;
- adeguata esperienza professionale nella funzione;
- facilità nell'esecuzione di lavori manuali e nel trovare soluzioni pratiche;
- capacità di utilizzo dei macchinari e degli strumenti necessari all'esecuzione dell'attività;
- spirito di iniziativa e capacità di lavorare sia individualmente, sia in gruppo;
- orientamento alla qualità, spirito d'innovazione, affidabilità;
- discrezione e correttezza;
- buona conoscenza della lingua italiana (a livello di autonomia/B1 o equivalente o superiore);
- licenza di condurre cat. B.

Mansioni

Sulla base dei programmi di lavoro, delle necessità di servizio, delle indicazioni e delle priorità stabilite dai responsabili, si occupa di lavori di vivaismo e floricoltura presso le serre comunali della Città, utilizzando gli strumenti e le apparecchiature necessarie.

In particolare:

- si occupa di lavori di vivaismo e floricoltura nel settore di produzione e coltivazione di piante, fiori, erbacee perenni, arbusti e alberi;
- collabora con il responsabile nella gestione del magazzino e nell'approvvigionamento del materiale ausiliario necessario alla produzione e coltivazione di piante e fiori;
- osserva tutte le prescrizioni sulla sicurezza sul lavoro e in particolare indossa l'abbigliamento e i dispositivi di protezione individuale prescritti;
- svolge regolare e programmato servizio di picchetto fuori orario e nei giorni festivi.

Inoltre:

- può essere chiamato/a a condurre veicoli;
- può essere chiamato/a a prestare servizio in situazioni di emergenza (intemperie, calla neve, picchetto e altro) anche nei giorni festivi e fuori orario;
- può essere chiamato/a a svolgere il picchetto estivo/invernale sia in qualità di collaboratore/trice che di responsabile;
- possono essergli/le conferiti altri incarichi di lavoro compatibili con la sua funzione e le sue competenze.

Grado di occupazione

- idealmente tra l'80% (32 ore settimanali) e il 100% (40 ore settimanali).

Stipendio annuo: (base 100%, tredicesima mensilità inclusa e scala stipendi aggiornata al 01.01.2024)

- . fascia VII (funzione ROCCL di riferimento: giardinieri), classi 8-9-10
- classe 8: min CHF 59'461.25 / max CHF 70'164.30
- classe 9: min CHF 62'198.10 / max CHF 73'393.65
- classe 10: min CHF 65'299.05 / max CHF 77'052.95

Osservazioni:

Nell'ambito delle anzidette possibilità di retribuzione il Municipio può riconoscere l'attività svolta precedentemente, se conforme al presente capitolato, assegnando una o più annualità di servizio ai sensi dell'art. 39 cpv. 1 ROCCL

L'Amministrazione comunale offre la possibilità di incrementare competenze e conoscenze professionali tramite misure di formazione interne ed esterne.

Condizioni di presentazione delle candidature

Le candidature devono essere inoltrate in forma elettronica tramite lo sportello online della Città di Lugano (<https://egov.lugano.ch/>).

Il Municipio non potrà, in nessun caso, considerare candidature e allegati trasmessi tramite altri canali (forma cartacea, email, fax, ecc.).

La Divisione risorse umane resta a cortese disposizione (t. +41 58 866 70 32) di coloro che non possiedono un dispositivo (PC, tablet, smartphone, ecc.) tramite il quale candidarsi.

Le offerte, corredate dai seguenti atti:

- . lettera di presentazione
- . curriculum vitae
- . fotografia recente
- . certificati di studio e di lavoro
- . licenze di condurre

devono essere inviate tramite lo sportello online entro il giorno

la mezzanotte di lunedì, 18 novembre 2024

Oltre i documenti da allegare al momento della candidatura online, in un secondo tempo potrà essere richiesto di presentare l'estratto del casellario giudiziale per privati (se del caso anche l'estratto del casellario giudiziale specifico per privati) e l'estratto del registro delle esecuzioni.

IL MUNICIPIO

ris. mun. 17.10.2024